



## LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION HERAULT MEDITERRANEE

20 Communes - 80 000 habitants

Ville-centre Agde 28 500 habitants (près de 200 000 habitants en période estivale)

RECRUTE :

UNE RESPONSABLE / UN RESPONSABLE DE LA PÉPINIÈRE / HÔTEL  
D'ENTREPRISES GIGAMED

**La communauté d'agglomération propose un poste de responsable de la pépinière / Hôtel d'entreprises Gigamed, sous la responsabilité du Directeur du Développement Economique, au sein du Pôle Attractivité du Territoire. Elle / Il assure l'émergence et l'accompagnement des projets sur les pépinières en lien avec les organismes partenaires et les acteurs économiques locaux dans une logique de structuration des filières d'intérêt du territoire ; assure la promotion économique des pépinières d'entreprises du territoire (Gigamed et Gigamed Explore) ; organise l'animation des pépinières d'entreprises du territoire ; gère l'outil Pépinière et le suivi administratif des entreprises en pépinière.**

**Poste à pourvoir au 1<sup>er</sup> février 2022.**

### MISSIONS

- Supervision de la gestion administrative, comptable et financière des pépinières Gigamed : Préparation du budget annexe et suivi de celui-ci
- Réponse aux appels à projets Région, Etat, Europe
- Prise en charge de la gestion locative, de la gestion des conventions/contrats passés avec les collectivités et les entreprises hébergées ;
- Gestion du suivi et de la maintenance des installations en lien avec les services techniques
- Préparation des comités de sélection des candidats à l'entrée en pépinière,
- Animation et gestion de la structure (équipements, matériels, ...) ;
- Animation et gestion de l'agent d'accueil/animateur (secrétariat, accueil téléphonique, intendance),
- Animation de rencontres, réunions d'informations, de formations ;
- Organisation du programme d'animation et d'accompagnement de la Pépinière ;

- Accompagnement des porteurs de projets avec l'appui du réseau des partenaires de la Pépinière et développement d'une offre de services : phase ante création (études de faisabilité, aide à la démarche marketing et stratégique, recherche de financement, etc.), phase post création (aide au lancement industriel/commercial du projet : organisation de l'entreprise, mobilisation de financements, aide à la démarche de commercialisation...),
- Rencontres avec des prescripteurs potentiels au sein des filières (centre de ressources technologiques, fédérations professionnelles, syndicats professionnels, groupement d'entreprises...),
- Prospection et accueil des porteurs de projet ;
- Veille juridique et réglementaire,
- Représentation de la structure vis-à-vis des acteurs institutionnels (conseil départemental, chambres consulaires, pôle emploi, ...) et professionnels.

## PROFIL

### Savoirs :

- Méthodes d'analyses et d'études quantitatives et qualitatives, méthodes de diagnostic
- Cadre réglementaire des politiques publiques en matière de développement économique et d'aménagement du territoire
- Cadre réglementaire des financements et dispositifs d'accompagnement des entreprises
- Acteurs économiques du territoire, privés et institutionnels : rôles et attributions
- Caractéristiques du tissu économique territorial
- Economie, droit public et privé, comptabilité privée
- Analyse financière : études de marché, plan de financement, budget prévisionnel, plan d'affaire
- Réseaux des professionnels et missions des institutionnels chargés de l'accueil et de la prospection des entreprises
- Modalités de financement d'un projet
- Préparation et suivi d'un budget annexe

### **Savoir-faire :**

- Capacité à accompagner les porteurs de projet et les créateurs d'entreprises dans leur démarche de création et de développement
- Développer des relations avec les acteurs publics et privés du développement économique.

### **Aptitudes :**

- Faculté d'adaptation
- Capacité d'analyse
- Initiative/Anticipation
- Rigueur
- Autonomie
- Excellent relationnel et capacités d'écoute
- Bonnes capacités rédactionnelles
- Maîtrise des outils informatiques courants

Agent de catégorie A

### **CONTEXTE**

- Poste à pourvoir le 1<sup>er</sup> février 2022

### **INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES**

- Travail à temps complet
- Permis B exigé

### **CONDITIONS**

- Catégorie A : grade Attaché
- Agent titulaire de la fonction publique territoriale, à défaut recrutement dans le cadre d'un contrat non titulaire de droit public à durée déterminée de 3 ans renouvelable.

### **Eléments de la rémunération**

En fonction du traitement indiciaire de l'échelon du grade d'Attaché de la personne recrutée pour une ou un fonctionnaire territorial ou éventuellement par référence au 7<sup>ème</sup> échelon du grade d'Attaché territorial pour un agent contractuel non titulaire de droit public (2 553,88€ mensuels bruts à ce jour).

A cette rémunération de base s'ajoute une indemnité de fonctions de sujétions et d'expertise part fixe de 700 € bruts mensuels ainsi qu'une prime annuelle part variable liée à l'assiduité

de 350 € bruts au taux maximum et part variable liée à l'implication professionnelle de 450 € bruts au taux maximum.

Il est octroyé une participation mensuelle brute de l'employeur de 15 € pour la complémentaire santé et 9 € pour la prévoyance conditionnée à la labellisation du contrat.

## CANDIDATURE

Candidature à adresser à Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération Hérault Méditerranée, de préférence par courriel à [t.sahuc@agglohm.net](mailto:t.sahuc@agglohm.net), jusqu'à la date limite de réception fixée au 28 décembre 2021 à 17 heures.

Adresse postale : 22 avenue du 3<sup>ème</sup> Millénaire – 34630 SAINT-THIBERY – 04 99 47 48 49

Renseignements sur le poste : M. Thierry PRULHIÈRE, Directeur du Pôle Attractivité du Territoire : 04 99 47 48 60

sur les conditions de recrutement : M. Thierry Sahuc, DRH : 04 99 47 48 52

Le dossier de candidature doit comporter une lettre de candidature portant sur la connaissance du poste, les compétences et les motivations de la candidate ou du candidat ainsi qu'un curriculum vitae synthétisant sa formation, ses connaissances, ses qualités et ses expériences en lien avec le poste proposé.

Merci de joindre le dernier arrêté de situation ou contrat, ainsi que le détail du régime indemnitaire perçu. Les dossiers feront l'objet d'un examen de la part des directions concernées au regard notamment de l'expérience en management, de la formation suivie et de l'expérience professionnelle acquise. Elles proposeront à M. le Président une présélection de candidates et candidats convoqués à un ou plusieurs entretiens de recrutement conduits par au moins deux personnes représentant l'autorité territoriale, ensemble ou séparément.