

# DEMANDE DE SUBVENTION CONTRAT DE VILLE 2020

## PIÈCES A FOURNIR

| ASSOCIATION :   |   |  |
|---|---|--|
| RÉFÉRENCE DE LA PIÈCE DU DOSSIER  | INTITULÉ OU TYPE DE DOCUMENT  | COLONNE RÉSERVÉE POUR VÉRIFICATION COMPLÉTE DU DOSSIER |
| <b>DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION À COMPLÉTER - cerfa N°12156*05</b>      |   |  |
| 0 (p1/9)  | Nature de la demande  |  |
| 1 (p2/9)  | Identification de l'association   |  |
| 2 (p2/9)  | Relations avec l'administration   |  |
| 3 (p3/9)  | Relations avec d'autres associations  |  |
| 4 (p4/9)  | Moyens humains au 31 décembre de l'année écoulée  |  |
| 5 (p4/9)  | Budget de l'association (prévisionnel 2020)   |  |
| 6 (p5/9)  | Projet- Objet de la demande   |  |
| 6 (p6/9)  | Projet- Objet de la demande (suite)   |  |
| 6 (p7/9)  | Budget du projet  |  |
| 7 (p8/9)  | Attestations  |  |
| 7bis (p9/9)   | Informations annexes  |  |
| <b>PIÈCES À JOINDRE</b>   |   |  |
| <b>DANS TOUS LES CAS</b>  |   |  |
| PJ 1  | Lettre motivée à l'attention de Monsieur le Maire et/ou Monsieur le Président de la communauté d'agglomération Hérault Méditerranée avec les projets de l'association évoqués |  |
| PJ 2  | Liste des membres du bureau avec coordonnées (adresse et téléphone) + liste des membres du conseil d'administration si existant   |  |
| PJ 3  | Procès-verbal de l'assemblée générale approuvant les comptes, signé par le président (rapport moral et financier)   |  |
| PJ 4  | Comptes de résultats 2018 et comptes actualisés 2019 (en référence au plan comptable des associations)  |  |
| PJ 5  | Relevés des comptes bancaires des mois de décembre 2018, janvier 2019, juin 2019  |  |
| PJ 6  | Compte-rendu spécifique qualitatif et quantitatif relatif à une action engagée en 2019 s'il y a lieu (cf Cerfa)   |  |
| PJ 7  | Attestation d'assurance si mise à disposition d'un local par la Ville   |  |
| PJ 8  | Relevé d'identité bancaire pour le versement de la subvention   |  |
| PJ 9  | La fiche résumé de l'action   |  |
| PJ 10   | La fiche bilan intermédiaire  |  |
| <b>POUR LES ASSOCIATIONS SOUS CONVENTION PLURIANNUELLE D'OBJECTIFS</b>      |   |  |
| PJ 11   | Bilan d'activités de l'association  |  |
| <b>PIÈCES À JOINDRE POUR UNE PREMIÈRE DEMANDE OU EN CAS DE MODIFICATION</b> |   |  |
| PJ 12   | Certificat de déclaration en préfecture de l'association (le dernier certificat enregistré)   |  |
| PJ 13   | Copie des statuts de l'association  |  |
| PJ 14   | Extrait du Journal Officiel   |  |